



БОЙОРОК

«01» ноябрь 2025 й.

Үрге Кыйғы а.

№ 999

ПРИКАЗ

«01» ноябрь 2025 г.

с. Верхние Киги

Об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном районе Кигинский район Республики Башкортостан в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (с последующими изменениями), приказами Министерства просвещения Республики Башкортостан от 30.08.2025 № 1160 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году», от 28.10.2025 № 1440 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году», приказа МКУ Отдел образования администрации МР Кигинский район РБ от 29.10.2025 № 842 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном районе Кигинский район Республики Башкортостан в 2025-2026 учебном году (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего РМК Мухарямову И.Д.

И.о. начальника

И.Д. Мухарямова



З.З. Гирфанов

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в муниципальном районе Кигинский район
Республики Башкортостан в 2025-2026 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ составлен в соответствии с нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

- Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 г., регистрационный № 62644) с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 565 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65495), от 14 февраля 2022 г. № 73 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 марта 2022 г., регистрационный № 67780), от 26 января 2023 г. № 55 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2023 г., регистрационный № 72537), от 18.02.2025 № 121 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 28 апреля 2025г. № 81992);

- Методические рекомендации по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году;

- Приказ Министерства просвещения Республики Башкортостан от 30 августа 2025 г. № 1160 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году».

Организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВсОШ) определяет механизм проведения МЭ ВсОШ и содержит:

- порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ;
- порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий;
- порядок кодирования и декодирования олимпиадных работ участников;
- порядок оценивания выполненных олимпиадных работ;
- порядок анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ;

порядок рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;
порядок подведения итогов МЭ ВсОШ.

1.2. Организатором МЭ ВсОШ в муниципальном районе Кигинский район является МКУ Отдел образования администрации МР Кигинский район РБ.

1.3. Организатор МЭ ВсОШ:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

определяет места для работы шифровальной комиссии, жюри, показа и разбора олимпиадных заданий, заседания апелляционной комиссии;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ ВсОШ определяет сроки расшифрования олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, рассмотрения апелляций участников олимпиады;

утверждает места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала МЭ ВсОШ письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, участников МЭ ВсОШ и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает доступность информации о проведении МЭ ВсОШ в сети Интернет на сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования;

публикует олимпиадные задания и ключи к ним после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников МЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

назначает приказом ответственных за приемку, тиражирование и доставку олимпиадных заданий, а также сохранность и обеспечение соблюдения строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий МЭ ВсОШ;

контролирует соблюдение требований к проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

1.4. Основными задачами МЭ ВсОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Республике Башкортостан;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.5. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.6. Для организации и проведения олимпиады создаются:

организационный комитет, состав которого формируется из представителей МКУ Отдел образования администрации МР Кигинский район РБ, образовательных организаций, и утверждается организатором МЭ ВСОШ; жюри МЭ ВСОШ, состав которого формируется из числа педагогических работников, руководителей образовательных организаций. Число членов жюри МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек;

апелляционные комиссии;

назначаются ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ участников МЭ ВСОШ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ.

1.7. МЭ ВСОШ в муниципальном районе Кигинский район проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, английский язык, немецкий язык, китайский язык, испанский язык, французский язык, итальянский язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

По общеобразовательному предмету «Информатика» (профили робототехника (теоретический тур), искусственный интеллект, информационная безопасность) олимпиада проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по остальным общеобразовательным предметам олимпиада проводится очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее – РПМК).

Участнику олимпиады по информатике необходимо выбрать один из возможных профилей предмета, в котором он будет участвовать в МЭ ВСОШ, либо с этапа, в котором он получил право участия как победитель или призер соответствующего этапа прошлого учебного года. Участие по одному общеобразовательному предмету в двух и более профилях Порядком не предусмотрено.

В 2025-2026 учебном году победители и призеры муниципального этапа 2024-2025 учебного года: по предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в МЭ ВСОШ по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям

«Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно; по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в МЭ ВсОШ по данному предмету в профиле «Программирование».

1.8. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.9. Время начала МЭ ВсОШ - в 11.00.

1.10. Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году.

1.11. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Республики Башкортостан, ГАОУДО «Центра развития талантов «Аврора», руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВсОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.12. Участие в МЭ ВсОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.13. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

К участию в МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

В случае если участник школьного этапа Олимпиады текущего учебного года не набрал необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа Олимпиады по

каждому общеобразовательному предмету и классу, участники школьного этапа могут допускаться на основании ходатайств, поданных руководителями общеобразовательных учреждений в Оргкомитет МЭ ВсОШ. К ходатайству прикладываются характеристика обучающегося, грамоты, дипломы, подтверждающие результаты участия в олимпиадах республиканского и всероссийского уровней.

Оргкомитет МЭ ВсОШ принимает решение об участии обучающегося в МЭ ВсОШ.

1.14. Методическое обеспечение МЭ ВсОШ обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ

2.1. МЭ ВсОШ проводится в сроки, установленные Приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан.

2.2. МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным РПМК. Участник МЭ ВсОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе ВсОШ.

2.3. Для проведения МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам порядок проведения соревновательных туров, следующий:

2.4. ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» в день соревновательного тура в 07.00 направляет муниципальному координатору ссылку для скачивания архивного комплекта олимпиадных заданий, а также пароль для его разархивации, соблюдая условия информационной безопасности.

Назначенное ответственное лицо за тиражирование комплектов олимпиадных заданий организует тиражирование на определенной заранее для данной процедуры площадке, осуществляет передачу комплектов заданий в распечатанном виде в закрытых конвертах (пакетах) в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету организаторам в аудитории.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном либо электронном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий.

2.5. При проведении МЭ ВсОШ вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации. При регистрации в пункте проведения олимпиады каждый участник олимпиады должен иметь с собой копию документа, удостоверяющего личность, и справку с места учебы с правильным указанием:

- 1) ФИО (по паспорту, по свидетельству о рождении);

- 2) класса обучения (пример, 7 а, 8г);
- 3) наименования образовательной организации (сокращенное и полное наименование по Уставу);
- 4) ФИО наставника.

2.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.7. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее - ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.9. Каждому участнику Олимпиады предоставляется отдельное рабочее место. План (схема) размещения участников составляется оргкомитетом МЭ ВСОШ.

2.10. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в МЭ ВСОШ.

В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению МЭ ВСОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (далее - Требования).

Не допускается:

умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, Требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.11. Места тиражирования олимпиадных заданий, проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ, кодирования и декодирования работ участников, процедуры апелляции, показа работ участников, оборудуются системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.11. Критерии оценивания, ключи ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» направляет в день проведения МЭ ВсОШ, с соблюдением условий информационной безопасности – в 14.00 ч., в случае, если продолжительность олимпиады составляет до 130 минут, в 15.00, если продолжительность олимпиады 130 минут и более. Сканированные работы участников 9-х и 11-х классов по предметам, продолжительность выполнения которых составляет до 130 минут, должны быть загружены в облачное хранилище до 14:00. Для предметов с продолжительностью выполнения 130 минут и более, сканированные работы указанных классов должны быть загружены до 15:00.

3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в МКУ Отдел образования администрации МР Кигинский район РБ ответственными лицами за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты), доставляются в пункты проведения МЭ ВсОШ.

4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников

4.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов Олимпиады члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.2. Организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, выполненные олимпиадные работы подвергаются кодированию. Кодировются титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 1-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов.

4.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника МЭ ВсОШ.

4.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается, олимпиадные работы без титульных листов передаются жюри.

4.5. Сканированная копия работы каждого участника формируется в виде единого многостраничного файла формата *.PDF, название которого должно содержать код участника и номер тура (например, 9-01_1, 10-01_2). Сканы работ участников 9,11 классов должны быть загружены на ресурс, определяемый ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» в день проведения соревновательного тура каждого общеобразовательного предмета. Сканы работ участников 9-х и 11-х классов по общеобразовательным предметам, продолжительность выполнения заданий которых составляет до 130 минут, должны быть загружены в облачное хранилище до 14:00. Для общеобразовательных предметов с продолжительностью выполнения заданий 130 минут и более, сканированные работы указанных классов должны быть загружены до 15:00.

5. Оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам

5.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

5.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

5.3. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

5.4. Жюри осуществляет проверку кодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.

5.5. Проверка работ осуществляется в течение первого и следующего рабочего дня после проведения соревновательного тура МЭ ВСОШ. Работа жюри по проверке осуществляется очно.

5.6. Листы, помеченные, как черновик, не проверяются.

5.7. На 3 рабочий день после проведения соревновательного тура после проверки олимпиадных работ жюри составляет протокол результатов и направляет бланки ответов в оргкомитет для декодирования.

5.8. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников размещаются на официальном сайте МКУ Отдел образования администрации МР Кигинский район РБ.

5.9. По итогам проверки работ, а также апелляции организатору направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ

6.1. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводят члены жюри. Анализ проводится с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 2 дня после окончания Олимпиады.

6.2. В ходе анализа заданий и их решений методисты и эксперты подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

6.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

6.4. Показ работы участника МЭ ВСОШ осуществляется в Отделе образования по запросу участника лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Показ работ также может проводиться в дистанционном формате путем направления проверенной работы на электронный адрес участника Олимпиады.

6.5. Показ осуществляется не позднее 3 дня после окончания Олимпиады.

6.6. Показ осуществляется после проведения анализа заданий и их решений.

6.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.

7.1. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.3. Заявление на апелляцию подается не позднее 12:00ч. 2 рабочего дня после проведения процедуры анализа и показа работ участников. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

7.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в 15:00ч. 2 рабочего дня после проведения процедуры анализа и показа работ участников на базе МОБУ лицей с. Верхние Киги МР Кигинский район РБ. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5. Время рассмотрения апелляции не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

7.6. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

7.7. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

7.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Предметом апелляции в задачах по программированию может быть:

- несоответствие тестов условию задачи;
- несоответствие тестов ограничениям на подзадачи;
- некорректная работа проверяющей программы, т. е. правильный вывод решения участника олимпиады засчитывается как неправильный.

7.9. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

7.10. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения проведения апелляции.

8. Подведение итогов МЭ ВсОШ

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призер/ участник)) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ.

Квота победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВсОШ) - не более 40% от общего числа участников МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

Квота победителей муниципального этапа олимпиады - не более 10% от общего числа участников МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

Победителем МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету считается участник, набравший не менее 40% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий (при одинаковом количестве баллов определяются несколько победителей).

Призерами МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели в пределах квоты считаются участники, следующие в рейтинговой таблице за победителем, при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 30% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8.3. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри.

8.4. Организатор МЭ ВсОШ предоставляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» на облачный сервис для хранения файлов сканы проверенных работ победителя и первых трех призеров 9,11 классов по каждому общеобразовательному предмету на 4-й рабочий день после проведения олимпиады, ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме в XLS-формате и в PDF-формате под подписью начальника МКУ Отдел образования администрации МР Кигинский район РБ согласно графику, утвержденным Министерством просвещения Республики Башкортостан.

В случае выявленного в результате перепроверки работ участников МЭ ВсОШ случаев занижения или завышения выставленных баллов, поступивших в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» жалоб от участников МЭ ВсОШ, проводится перепроверка работ участников МЭ ВсОШ. Перепроверка работ участников МЭ ВсОШ осуществляется в следующем порядке:

ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» извещает по запросу региональной предметно-методической комиссии (далее - РПМК) по соответствующему общеобразовательному предмету организатора муниципального этапа олимпиады о предоставлении соответствующих материалов.

Организационно-техническое сопровождение процедуры перепроверки выполненных олимпиадных работ выполняет ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора».

Инициатором перепроверки работ участников МЭ ВсОШ является РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету.

РПМК представляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» предложения о проведении перепроверки с указанием муниципального района/муниципального и городского округов не позднее 3 календарных дней после дня публикации протокола жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» сообщает организатору МЭ ВсОШ о процедуре перепроверки. Организатор МЭ ВсОШ направляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» запрашиваемые работы.

Срок перепроверки не может превышать 5 рабочих дней со дня предоставления организатором муниципального этапа ВсОШ выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ.

По итогам перепроверки председателем РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету формируются: аналитическая справка по итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВСОШ с указанием произведенных изменений в баллах и их причинах, протокол перепроверки выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВСОШ.

Результаты перепроверки РПМК представляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора».

По итогам перепроверки организатор МЭ ВСОШ в течение одного рабочего дня, при получении результатов перепроверки, принимает решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри МЭ ВСОШ до перепроверки баллов.

В случае несогласия с заключением РПМК по итогам перепроверки организатор МЭ ВСОШ направляет мотивированный ответ в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора».

8.5. Результаты муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом МКУ Отдел образования администрации МР Кигинский район РБ в срок до 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров каждого общеобразовательного предмета и публикуются на официальном сайте Отдела образования.